

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD De Bolster

p/a Kerkstraat 112, 5126 GD Gilze

email secr.: c.vdongen@debolstergilze.nl



Notulen 18-09-2023

Aanwezig:

OMR: Mandy v. Exsel (voorz.), Femke Cornelissen (penn.), Mieke v. Mierlo (GMR) en Ben vd Veer

PMR: Carolien v. Dongen (secr.), Nikki Hexspoor (GMR), Suzanne Corstens (notulant)

Directie : Helma van Laerhoven sluit aan vanaf punt 6

Notulen: Suzanne Corstens

1. Opening en vaststellen agenda

Voorzitter opent de vergadering

2. Vooraf punten doornemen met MR-leden

- Organisatiestructuur wordt kort besproken, vragen worden gesteld

3. taakverdeling MR leden

- De functies worden doorgenomen:
- Voorzitter Mandy is erg druk, maar ze wil het nog wel een jaartje doen.
- Femke is penningmeester en wil het blijven doen.
- Mieke blijft bij de GMR
- Ben (MR lid)
- Suzanne wordt de nieuwe notulant
- Carolien: Secretaris
- Wie gaat er in de GMR? -> Nikki vindt het interessant en wil het gaan proberen.

4. Verslag van de vorige vergadering

Notulen worden goedgekeurd

5. Mededelingen vanuit directie:

Lief en Leed:

Collega J. is bevallen van een zoontje.

Collega J. is bevallen en heeft een zoontje gekregen.

Collega M. is gaan re-integreren, dit gaat nog niet zo goed, ze doet voorlopig een stapje terug.

Collega J. is gestopt. Collega H. neemt zijn functie waar t/m januari.

De reorganisatie binnen stichting Nuwelijn is inmiddels verder in gang gezet.

We gaan naar een kindcentrum.

Iedere school binnen de stichting doorloopt een adaptief proces. Er zijn 5 locaties.

Wij als Bolster hebben een psz en een basisschool. We hebben geen bso en geen kinderdagopvang.

Rond januari weten we weer meer. De bezetting van locatieleiders is in januari bekend.

De begeleiding in het hele proces verloopt via een externe partij.

Wat moet er? -> Je werkt met interne partijen samen.

Wanneer, met wie, hoe? We gaan onderzoeken, ideeën uitwisselen, ambities ophalen.
Er komt 1 Locatieleider, teamleider onderwijs, teamleider opvang.
Het functiehuis wordt nu ingericht.
Het zal een verrijking moeten zijn, dmv intensievere samenwerking.

(zie nieuwsbrief)

Hoe is de ervaring van andere basisscholen?

De MR zal worden geïnformeerd door Helma en door de GMR leden Nikki en Mieke.

6. Schoolplan 2023-2027

MR heeft invloed/zeggenschap op de doelen en streefbeelden.
Daar moeten we goed naar kijken en akkoord opgeven.

Helma geeft uitleg over het schoolplan. Ze laat de speerpunten zien.

- Visie groep 1-2: Heeft haast ivm de MR. Bijv. schooltijden kleuters. Stel dat we die willen veranderen, moet dat helemaal worden uitgezocht. Juridisch, hoe gaat dit in zijn werk? Wie weet hier bovenschools meer van? Irma? Suzanne zal dit later oppakken.

30 oktober zal dit nodig zijn.

Informatie: <https://www.onderwijsconsument.nl/ouders-raadplegen-als-mr/>

Floor Raaijmakers van Talentenlab gaat ons begeleiden. Faillissement van Scholing gaat wel door. Leren signaleren, compacten, enz.

Opbrengsten vanuit de speerpunten, vervolg nieuw schoolplan. Opbrengsten zijn er nog weinig. We hebben inmiddels veel stappen gemaakt.

Dit zal geagendeerd worden voor de volgende vergadering.

7. Scholingsplan 2023-2024

Er wordt een belangrijk stuk veranderd, je hebt als personeelslid 500 euro per jaar te besteden aan professionalisering/cursus. Dit mag je opsparen, het vervalt na 3 jaar.
Helma beschrijft dit in het scholingsplan.

Pmr moet akkoord geven: Carolien, Nikki, Romy en Suzanne komen tussendoor bij elkaar om akkoord te geven, dit komt als mededeling op de volgende agenda.

Helma geeft aan dat er een goedkeuring moet komen op het taakbeleid door PMR.
Michel vragen we even na. Evaluatie en goedkeuring. Die moet naar Helma. Carolien vraagt dit na bij Michel.

8. Jaarverslag 2022 -2023

9. Financieel verslag

10. MR jaaragenda

De planning is gemaakt en Mandy gaat dit uitzetten

11. Hitteplan

Kort besproken. Nav de open avond begin dit schooljaar valt het op dat het echt heel warm is in de school op warme zomerdagen. Wat kan hier aan worden gedaan?

Let op: Hitteplan op de teamvergadering inplannen in januari. Daarna wordt het in de MR besproken in maart.

12. Rondvraag

Sop: Helma gaat het terugzoeken bij Jeroen, is dit nodig om aan te passen?

Data aankomende vergaderingen:

2e vergadering: maandag 30 oktober 19.00 u

3e vergadering: maandag 29 januari 19.00 u

4e vergadering: maandag 25 maart 19.00 u

5e vergadering: maandag 27 mei 19.00 u

6e vergadering: donderdag 20 juni 19.00 u

Etentje: dinsdag 24 oktober bij de Hof!
Suzanne reserveert voor 9 personen

13. Sluiting

Om 20.55 uur sluit Mandy de vergadering.