

Notulen MR vergadering 30 maart 2023

Aanwezig: Mieke, Mandy, Femke, Ben, Michel, Romy, Carolien

Afwezig: Kim

Opening 19.30

### **1. vaststellen agenda**

De directie sluit aan tot punt 8. De voorzitter heeft een vraag met betrekking tot het geven van input voor het nieuwe schoolplan. Er is nog geen conceptversie verstuurd, waardoor de MR ook nog geen feedback kan geven. Het bijgestelde activiteitenplan wordt naar de directie gestuurd.

Miranda (P&O) heeft toelichting gegeven over opleiden in de school. Het opleiden in de school gaat over overeenkomsten tussen hogescholen met betrekking tot basisschoolcoach. Het stichtingsplan wil richting geven en een format hierin geven. Vakantierooster is positief geadviseerd. Voor aanvullingen; zie notulen GMR.

### **5. Mededelingen**

Er is nogal wat zorg binnen ons team. Vanwege AVG-technische redenen kan hier inhoudelijk niet diep op in worden gegaan. Er speelt op dit moment veel, het personeel is hiervan op de hoogte gebracht. De bibliotheek vindt doorgang en wordt dan ook snel opgestart.

### **6. Tevredenheidspeilingen**

Er wordt door Helma geconcludeerd dat we er goed opstaan. De aandachtspunten die worden genoemd hebben ook Helma en Jeroen in het vizier. De ouderbetrokkenheid moet worden versterkt. Helma geeft aan dat het bijzonder is dat de leerlingvragenlijst met betrekking tot autonomie niet overeenkomt met de OGO-visie van de school. De leerlingen geven juist aan die nauwelijks te ervaren, terwijl dit wel onze visie is. De inblikjes door ouders in de school zijn verminderd, een doel is om dit weer aan te halen. Letterlijk de ouder mee laten denken is een stap die gemaakt kan worden. De samenwerking mag meer gezocht en aangegaan worden. Het is geen groot aandachtspunt, maar meer het schaven eraan. Ook wordt er gewerkt aan meer inhoudelijke kindgesprekken. Een ander doel is om de collegiale consultatie opnieuw sterk weg te zetten. Er is niet duidelijk waarom er voor de oudertevredenheidspeiling geen cijfer is.

### **7. Schoolgrootte stand van zaken/ Schakel**

De Schakel is op dit moment nog in overleg met het bestuur met betrekking tot de bekostiging van de nieuwe lokalen. De gemeente heeft inmiddels wel al toestemming gegeven.

### **8. Groepsverdeling 2023/2024**

In principe is er maar een enkel scenario wat volgens de directie wenselijk is. Er zijn, net als dit jaar, 20 groepen zonder combinatie. Voor de groepen 3, vanwege de grootte van het leerlingenaantal per groep, is er gekozen voor ondersteuning van vier personeelsleden. Met betrekking tot de werktijdfactor is nog niets bekend. Helma geeft wel aan “ruim in het jasje” te zitten. Beiden scholen (de Wildschut en de Bolster) groeien. Er ligt volgens Helma een vraag bij de gemeente; er moet kritisch gekeken worden naar het huisvestingsplan. 94,4% van onze leerlingen komen uit het postcodegebied van Gilze. We moeten meer dan 19 groepen vanwege het lage leerlingenaantal per groep, maar minder dan 21 vanwege de kosten. MR geeft akkoord op de groepsverdeling 2023/2024.

## **9. Evaluatie communicatie vanuit MR**

Dit komt de laatste agenda terug. Zo wordt er geëvalueerd tussen communicatie vanuit directie en MR.

## **10. Bevindingen schoolplan vanuit MR**

Deze bevindingen zijn niet aangereikt.

## **11. Rooster van aftreden**

Mieke stelt zich opnieuw herkiesbaar voor een termijn van drie jaar. Kim van der Velden en Michel van Melis treden per 1 september 2023 terug als (P)MR-lid. Kim van der Velden stopt ook per 1 september 2023 met de GMR. In mei komt er een selectieronde voor ouders, voor leerkrachten start dit per direct.

## **12. Rondvraag**

Er wordt nog uitgezocht wat de functie van de MR is bij het nieuwe SOP. Michel gaat hier induiken. Helma geeft aan dat parallel de enquête naar de schooltijden van kleuters kan worden uitgezet. Dit punt wordt teruggekoppeld aan Jeroen. De laatste vergadering is te vol; kan dit anders? Dit wordt besproken met Jeroen.